



Berater*in Berufliche Integration 50-70%

ab sofort oder nach Vereinbarung

Wir begleiten Menschen auf ihrem Weg in Ausbildung und Arbeit. Im Auftrag von RAV, Sozialhilfe und Invalidenversicherung (IV) unterstützen wir Personen mit unterschiedlichen Voraussetzungen, darunter auch gesundheitlichen Einschränkungen, bei der nachhaltigen Integration in den 1. Arbeitsmarkt.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte Persönlichkeit als Berater*in Berufliche Integration.

Deine Hauptaufgaben

- Du begleitest und coachst Personen individuell im Bewerbungsprozess sowie bei der Suche nach Ausbildungs- oder Arbeitsstellen im 1. Arbeitsmarkt.
- Du erstellst mit ihnen zielgerichtete Bewerbungsunterlagen.
- Du förderst ihre PC-Kompetenzen und den sicheren Umgang mit dem Internet.
- Du unterstützt sie im Anerkennungsverfahren ausländischer Diplome.
- Du akquirierst Stellen und Praktikumsplätze bei Arbeitgebenden und suchst nach tragfähigen Anschlusslösungen.
- Du pflegst die Datenbank, verfasst Verlaufs- und Abschlussberichte und stehst in engem Austausch mit den fallführenden Stellen (IV-Eingliederungsfachpersonen, RAV-Beratende, Sozialarbeitende).

Dein Profil

- Du hast Erfahrung im Job Coaching, idealerweise auch mit Personen mit Migrationserfahrung und/oder mit gesundheitlichen, insbesondere psychischen Einschränkungen.
- Du hast eine qualifizierte Aus- oder Weiterbildung im Coaching, zum Beispiel in Job Coaching
- Du kennst die Instrumente und Prozesse der IV, insbesondere in der beruflichen Eingliederung, etwa Frühintervention, Integrationsmassnahmen, Arbeitsvermittlung, etc.
- Du arbeitest ressourcenorientiert und berücksichtigst gesundheitliche Einschränkungen. Du erkennst die Belastbarkeit einer Person realistisch und passt Ziele und Tempo entsprechend an.
- Du kannst Arbeitgebende gewinnen und beraten, auch in Bezug auf die Anstellung von Personen mit Einschränkungen, und du begleitest sie bei Bedarf während der Einarbeitung.
- Du kennst das System der sozialen Sicherheit (ALV, Sozialhilfe, IV) und die Schnittstellen zwischen den Stellen. Du bist vertraut mit der interinstitutionellen Zusammenarbeit und mit dem Datenschutz.
- Du hast sehr gute organisatorische und administrative Fähigkeiten und eine hohe IT-Affinität.
- Du zeichnest dich durch ausgeprägte Problemlösefähigkeit, hohe Sozialkompetenz, Empathie mit klarer Abgrenzung sowie Belastbarkeit aus.

Wir bieten einen interessanten, abwechslungsreichen Arbeitsalltag in einem sinnstiftenden Umfeld sowie ein breites Tätigkeitsfeld mit viel Eigenverantwortung. **Haben wir dein Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung an bewerbungen@sah-sh.ch.

Für weitere Auskünfte erreichst du Désirée Rupf oder Daniela Brunner unter **052 630 06 40**.

SAH Schaffhausen

Mühlentalstrasse 88B

8200 Schaffhausen